

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Псковской области
«Локнянский сельскохозяйственный техникум»

Согласовано
на Совете техникума
11.04.2014 года:

Утверждено
приказом № 60 от 16.04.2014
года

Положение об общем собрании работников и обучающихся

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом техникума.

1.2. Общее собрание работников и представителей обучающихся (далее – Общее собрание) – коллегиальный орган Учреждения.

Общее собрание вправе принимать решения, если на нем присутствовали представители не менее половины списочного состава обучающихся и не менее половины состава работников.

1.3. Общее собрание создается в целях расширения коллегиальных и демократических форм управления.

1.4. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности Техникума в целом, трудового коллектива техникума.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием, и принимаются на его заседании.

2. Компетенция

2.1. К компетенции Общего собрания относятся:

подготовка предложений о внесении изменений в Устав Образовательного учреждения, разработке локальных нормативных актов Образовательного учреждения, определяющих отношения работников и Образовательного учреждения, представление их на утверждение руководителю Образовательного учреждения;

принятие решения о необходимости заключения коллективного договора, внесении изменений и дополнений к нему;

заслушивание отчетов руководителя Образовательного учреждения, его заместителей и других работников;

вынесение на рассмотрение руководителю Образовательного учреждения предложений по совершенствованию работы и устранению недостатков в работе;

рассмотрение вопросов, выносимых на обсуждение руководителем Образовательного учреждения;

создание, при необходимости, временных или постоянных комиссий по различным направлениям работы Образовательного учреждения и установление их полномочий;

рассмотрение годовых отчетов Образовательного учреждения, представляемых Учредителю и общественности о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, деятельности Образовательного учреждения.

2.2. Общее собрание может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности Техникума или передавать данные полномочия другим органам самоуправления образовательного учреждения.

3. Состав и порядок работы

3.1. В состав Общего собрания входят работники техникума и представители обучающихся.

3.2. С правом совещательного голоса в состав собрания могут входить представители других коллегиальных органов Техникума.

3.3. Для ведения Общего собрания из его состава избирается председатель и секретарь.

3.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует участников трудового коллектива о предстоящем заседании не менее, чем за 7 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение Общего собрания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений Общего собрания;

3.5. Общее собрание собирается не менее 1 раза в год.

3.6. Внеочередной созыв собрания может произойти по требованию директора Техникума или по заявлению 1/3 членов собрания, поданному в письменном виде.

3.7. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

3.8. Решение Общего собрания (не противоречащее законодательству РФ и нормативно – правовым актам) обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива.

3.9. Каждый участник Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Техникума, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов общего собрания трудового коллектива;
- при несогласии с решением Общего собрания высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4. Ответственность Общего собрания

4.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение, закрепленных за ним, задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

5. Делопроизводство Общего собрания

5.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом, который ведет секретарь собрания.

5.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;
- решение, принятое на заседании.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.

5.4. Нумерация ведется в соответствии с календарным годом.

5.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью Техникума и подписывается директором.

5.6. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах Техникума и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575838

Владелец Артеменкова Галина Александровна

Действителен с 30.03.2022 по 30.03.2023