

Соглашение
о сотрудничестве между
ГБПОУ ПО «Локнянский сельскохозяйственный техникум»
и ГКУ ПО «ОЦЗН» в сфере содействия занятости

п. Локня

«25» октября 2021 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Псковской области «Локнянский сельскохозяйственный техникум», именуемый в дальнейшем «Учреждение» в лице директора Артеменковой Галины Александровны, действующего на основании Устава и государственное казенное учреждение Псковской области «Областной центр занятости населения» (ГКУ ПО «ОЦЗН»), именуемое в дальнейшем «Отделение», в лице начальника Ермолаевой Татьяны Николаевны действующего на основании Положения и доверенности, выданной директором государственного казенного учреждения Псковской области «Областной центр занятости населения» Лаптевым Вадимом Евгеньевичем от 09 января 2020 года №407, далее именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Стороны устанавливают и развивают отношения в рамках действующего законодательства.

1.2. Стороны в пределах своей компетенции способствуют созданию благоприятных условий для развития информационного и консультационного сотрудничества между ними.

2. Предмет Соглашения

2.1. Предметом настоящего Соглашения являются:

- 2.1.1 содействие поиску работы;
- 2.1.2 организация ярмарок вакансий;
- 2.1.3 повышение квалификации и профессиональная переподготовка выпускников;
- 2.1.4 профориентационная работа;
- 2.1.5 вовлечение в трудовую деятельность выпускников, испытывающих трудности в поиске работы, включая инвалидов;
- 2.1.6 содействие занятости выпускников из числа женщин, имеющих детей, и совмещению трудовой деятельности с семейными обязанностями;
- 2.1.7 предоставление выпускникам доступа к банку вакансий ОБВ «Работа в России»;
- 2.1.8 сотрудничество Сторон в вопросах информационной и консультационной работы с целью оказания содействия занятости учащейся молодежи и трудоустройству студентов - выпускников.

2.2. Категории выпускников: все выпускники, в том числе: лица с ограниченными возможностями здоровья, инвалиды, дети-инвалиды; участники чемпионатов Абилимпикс; участники чемпионатов Ворлдскиллс, конкурсов профессионального мастерства; выпускники, имеющие статус сироты; выпускники, которые ушли в отпуск по уходу за ребенком; выпускники, находящиеся под риском нетрудоустройства.

3. Права и обязанности сторон

3.1. «Учреждение» обязуется:

3.1.1. формировать банка вакансий

3.1.2. информировать студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда

3.1.3. оказывать психологическую поддержку выпускников

3.1.4. осуществлять поиск вариантов социального партнерства с предприятиями, организациями и учреждениями

3.1.5. проводить консультации об имеющихся возможностях по трудоустройству

3.1.6. предоставлять информацию об особенностях ведения предпринимательской деятельности

3.1.7. предоставлять информацию об особенностях ведения деятельности в форме самозанятости

3.1.8. оказывать содействие выпускникам, не имеющим работы, в подготовке и размещении резюме

3.1.9. осуществлять мониторинг трудоустройства

3.1.10. заниматься организацией временной занятости студентов, в том числе в летний период

3.1.11. оказывать содействие в организации встреч выпускников и студентов (учреждения), с представителями Комитета по труду, Отделений государственного казенного учреждения Псковской области «Областной центр занятости населения» и работодателями

3.1.12. осуществлять поиск партнеров из числа работодателей и их объединений и заключать с ними соглашения по вопросам проведения стажировок, трудоустройства выпускников

3.1.13. осуществлять проведение экскурсий на предприятия для обучающихся и выпускников

3.1.14. проводить групповые социально-психологические тренинги для обучающихся и выпускников по вопросам трудоустройства и поведения на рынке труда, адаптации к профессиональной деятельности

3.1.15. осуществлять оказание правовой помощи выпускникам по вопросам занятости

3.1.16. оказывать профессиональное консультирование, выявление профессиональных планов и намерений

3.1.17. заниматься реализацией проектов и организацией конкурсов, направленных на содействие занятости выпускников, обеспечение участия выпускников в таких проектах (Профстажировки 2.0, Ворлдскиллс Россия)

(«Молодые профессионалы») и др.).

3.1.18. проводить конференции, семинары, круглые столы, посвященные вопросам содействия занятости выпускников

3.1.19. предоставлять выпускникам информацию о платформах дистанционного обучения, и иных источниках информации в сети «Интернет», посредством которых они могут актуализировать полученные знания

3.1.20. осуществлять реализацию мероприятий по профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций в целях обеспечения профессионального самоопределения и содействия осознанному выбору профессии

3.1.21. обучать студентов и выпускников навыкам делового общения, самопрезентации для участия в собеседованиях

3.1.22. проводить опрос (беседы, интервью, анкетирование) обучающихся и выпускников в целях определения уровня удовлетворенности качеством работы по содействию трудоустройству

3.1.23. организовывать для выпускников встречи с представителями профессий

3.1.24. оказывать содействие в формировании студентами и выпускниками портфолио

3.1.25. оказывать содействие с участием представителей работодателей формированию корпоративной культуры у студентов.

3.2. Отделение обязуется:

3.2.1. оказывать консультативную помощь в вопросах профессиональной ориентации и адаптации студентов и выпускников на рынке труда;

3.2.2. информировать (учреждение) о ситуации на рынке труда, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей), в том числе временных рабочих мест для трудоустройства студентов в свободное от учебы время;

3.2.3. осуществлять организацию встреч выпускников и студентов (учреждения), с представителями Комитета по труду, Отделений государственного казенного учреждения Псковской области «Областной центр занятости населения» и работодателями;

3.2.4. проводить профессиональные тестирования, диагностики;

3.2.5. повышать квалификацию и профессиональную подготовку выпускников;

3.2.6. содействовать развитию взаимодействия «Колледжа» с «Отделением» по вопросам настоящего Соглашения.

4. Порядок взаиморасчетов

4.1. Настоящее Соглашение не предусматривает финансовых расчетов между Сторонами. Все финансовые взаимоотношения Сторон могут производиться в соответствии с порядком и условиями, предусмотренными в отдельно заключаемых Сторонами договорах.

5. Прочие условия

5.1. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

5.2. Соглашение заключено на неопределенный срок.

5.3. Соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами. Каждая из сторон вправе расторгнуть настоящее Соглашение.

5.4. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых обязательств в соответствии с действующим законодательством РФ.

6. Юридические адреса сторон

Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение Псковской области
"Локнянский сельскохозяйственный
техникум"

182900, Псковская область, п. Локня,
ул. Социалистическая, 32
Телефон: 81139-21232
ИНН 6008001416 КПП 600801001
УФК ПО ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(ГБПОУ ПО «Локнянский с/х
техникум» л/сч 20576Ц88040)
Номер единого казначейского счета:
40102810145370000049
Номер казначейского счета:
03224643580000005700
БИК 015805002
ОТДЕЛЕНИЕ ПСКОВ БАНКА
РОССИИ//УФК ПО ПСКОВСКОЙ
ОБЛАСТИ г. ПСКОВ
КБК 00000000000000000130

Директор



Г. А. Артеменкова/

Государственное казенное учреждение
Псковской области
«Областной центр занятости
населения»

юр.адрес: 180004, Псковская обл., г.
Псков, ул. Вокзальная, д. 12
фактический адрес Отделения ГКУ ПО
«ОЦЗН» по Бежаницкому району:
182840, Псковская область, р.п.
Бежаницы, ул. Смольная, д.19
ОКПО 03490513, ОГРН 1026000959820
ИНН/КПП 6027064242/602701001
ОКВЭД 74.50.2
Банковские реквизиты: УФК по
Псковской области (ГКУ ПО «ОЦЗН»)
р/с 03221643580000005700 в Отделение
Псков г. Псков
БИК 015805002
л/с 03572015290

Начальник Отделения ГКУ ПО «ОЦЗН»
по Бежаницкому району



Г.Н.Ермолаева