

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Псковской области
«Локнянский сельскохозяйственный техникум»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПП 02. 01. Техническое обслуживание автомобилей
профессионального модуля
ПМ 02.
ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ АВТОТРАНСПОРТА

Трудоемкость производственной практики - **108 часов**
(3 недели)

Форма промежуточной аттестации:
дифференцированный зачет

Составитель программы:
Козлов Александр Алексеевич -мастер п\о ГБПОУ ПО
«Локнянский с/х техникум»

п. Локня - 2021г.

Оглавление

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	3
1.1.Область применения рабочей программы производственной практики.....	
1.2.Место производственной практики в структуре ППКРС.....	
1.3.Трудоемкость и сроки проведения практики.....	
1.4.Результат освоения программы производственной практики:.....	
2.ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП 01.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	13

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Область применения рабочей программы производственной практики

Рабочая программа **производственной практики**
ПП 02. 01. Техническое обслуживание автомобилей
(далее ПП 02.01) разработана на основании требований ФГОС по профессии по профессии 23.01.17 «Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей» (Приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 N 1581(ред. от 17.12.2020)
"Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей" (Зарегистрировано в Минюсте России 20.12.2016 N 44800) .

Рабочая программа учебной практики (далее рабочая программа) – является частью образовательной программы среднего профессионального образования – программе подготовки квалифицированных рабочих и служащих по профессии **23.01.17«Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей»**

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД)

по профессии : «Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей»

ВД 1

Осуществлять техническое обслуживание автотранспорта согласно требованиям нормативно-технической документации

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

<i>ПК 2.1</i>	Осуществлять техническое обслуживание автомобильных двигателей.
<i>ПК 2.2</i>	Осуществлять техническое обслуживание электрических и электронных систем автомобилей
<i>ПК 2.3</i>	Осуществлять техническое обслуживание автомобильных трансмиссий.
<i>ПК 2.4</i>	Осуществлять техническое обслуживание ходовой части и механизмов управления автомобилей.
<i>ПК 2.5</i>	Осуществлять техническое обслуживание автомобильных кузовов.

Программа практики направлена на формирование у обучающихся умений и знаний, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля **ПМ 02. ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ АВТОТРАНСПОРТА**

по виду профессиональной деятельности: Осуществлять техническое обслуживание автотранспорта согласно требованиям нормативно-технической документации

Программа практики способствует подготовке обучающегося к самостоятельной трудовой деятельности в организациях различных организационно-правовых форм, а также к выполнению выпускной квалификационной работы. Производственная практика ПП02.01 обучающихся является завершающим этапом и предусмотренных программой модуля ПМ02.

1.2. Место производственной практики в структуре ППКРС

Производственная практика ПП 02. 01. Техническое обслуживание автомобилей

проводится после прохождения междисциплинарных курсов и учебных практик:

МДК02.01. Техническое обслуживание автомобилей

УП02.01. Техническое обслуживание автомобилей

1.3. Трудоемкость и сроки проведения практики

Трудоемкость практики ПП02.01 в рамках освоения профессионального модуля ПМ 02. «ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ АВТОТРАНСПОРТА» - 108 часов (3 недели).

Производственная практика ПП 02.01 проводится концентрированно на втором курсе, во 4 семестре в соответствии графиком учебного процесса.

1.4. Результат освоения программы производственной практики

В результате прохождения производственной практики ПП 02.01 обучающийся должен:

Иметь практический опыт:

- выполнении регламентных работ по техническому обслуживанию автомобилей;
- выполнении работ по ремонту деталей автомобиля;

Уметь:

У1. применять нормативно-техническую документацию по техническому обслуживанию автомобилей;

У2. выбирать и пользоваться инструментами, приспособлениями и стендами для технического обслуживания систем и частей автомобилей;

У3. проводить контрольный осмотр транспортных средств;

У4. устранять возникшие во время эксплуатации транспортных средств мелкие неисправности, с соблюдением требований безопасности;

знать:

З1. виды технического обслуживания автомобилей и технологической документации по техническому обслуживанию;

З2. типы и устройство стендов для технического обслуживания и ремонта автомобильных двигателей;

З3. устройство и конструктивные особенности обслуживаемых автомобилей;

З4. технические условия на регулировку отдельных механизмов и узлов;

35.виды работ при техническом обслуживании двигателей различных типов, технические условия их выполнения;

36.порядок выполнения контрольного осмотра транспортных средств и работ по его техническому обслуживанию;

37.перечень неисправностей и условий, при которых запрещается эксплуатация транспортных средств;

38.приемы устранения неисправностей и выполнения работ по техническому обслуживанию;

В результате освоения программы учебной практики ПП 02.01 формируются общие (ОК) и профессиональные (ПК) компетенции:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Осуществлять техническое обслуживание автомобильных двигателей.
ПК 1.2	Осуществлять техническое обслуживание электрических и электронных систем автомобилей.
ПК1.3	Осуществлять техническое обслуживание автомобильных трансмиссий
ПК 1.4	Осуществлять техническое обслуживание ходовой части и механизмов управления автомобилей.
ПК 1.5	Осуществлять техническое обслуживание автомобильных кузовов
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОК 11.	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

3. Структура и содержание производственной практики

Производственная практика ПП 02. 01. Техническое обслуживание автомобилей.

Виды работ:

Работы по проведению ежедневного технического обслуживания автомобилей.

Работы по проведению регламентного технического обслуживания автомобилей.

Работы по проведению сезонного технического обслуживания автомобилей.

Работы по техническому обслуживанию оборудования предприятия технического сервиса автомобилей

2.ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП 01.01

Наименование тем учебной практики	Содержание учебного материала	Кол-во часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
ПП 02. 01 Техническое обслуживание автомобилей.	<p>Обучающийся должен:</p> <p>Уметь:</p> <p>У1.применять нормативно-техническую документацию по техническому обслуживанию автомобилей;</p> <p>У2.выбирать и пользоваться инструментами, приспособлениями и стендами для технического обслуживания систем и частей автомобилей;</p> <p>У3.проводить контрольный осмотр транспортных средств;</p> <p>У4.устранять возникшие во время эксплуатации транспортных средств мелкие неисправности, с соблюдением требований безопасности;</p> <p>знать:</p> <p>3,1.виды технического обслуживания автомобилей и технологической документации по техническому обслуживанию;</p> <p>32.типы и устройство стендов для технического обслуживания и ремонта автомобильных двигателей;</p> <p>33.устройство и конструктивные особенности обслуживаемых автомобилей;</p> <p>34.технические условия на регулировку отдельных механизмов и узлов;</p> <p>35.виды работ при техническом обслуживании двигателей различных типов, технические условия их выполнения;</p> <p>36.порядок выполнения контрольного осмотра транспортных средств и работ по его техническому обслуживанию;</p> <p>37.перечень неисправностей и условий, при которых запрещается</p>	108	ОК 1-11 ПК 2.1-2.5

	эксплуатация транспортных средств; 38.приемы устранения неисправностей и выполнения работ по техническому обслуживанию; иметь практический опыт: выполнении регламентных работ по техническому обслуживанию автомобилей; выполнении работ по ремонту деталей автомобиля;		
Тема 1. Ознакомление с предприятием	Ознакомление с режимом работы предприятия, с организацией труда и внутреннего распорядка. Ознакомление с требованиями безопасности труда, пожарной безопасности. Инструктаж по технике безопасности.	2	
Тема 2. Работы по проведению ежедневного технического обслуживания автомобилей.	В результате выполнения производственных работ данного раздела обучающийся должен иметь практический опыт: выполнении регламентных работ по техническому обслуживанию автомобиле Виды работ: (могут меняться в зависимости от направления деятельности предприятия) 1.Проведение ежедневного технического обслуживания автомобилей различных марок и категорий.	24	ПК2.1- ПК2.5. . ОК 1- ОК11. У1-У4; 31-38
Тема 3. Работы по проведению регламентного технического обслуживания автомобилей.	В результате выполнения производственных работ данного раздела обучающийся должен иметь практический опыт: выполнении регламентных работ по техническому обслуживанию автомобилей Виды работ: (могут меняться в зависимости от направления деятельности предприятия) 1.Проведение регламентного технического обслуживания автомобилей различных марок и категорий	24	ПК2.1- ПК2.5. . ОК 1- ОК11. У1-У4; 31-38
Тема4. Работы по проведению сезонного технического	В результате выполнения производственных работ данного раздела обучающийся должен иметь практический опыт: выполнении регламентных работ по техническому обслуживанию автомобилей; выполнении работ по ремонту деталей автомобиля; Виды работ: (могут меняться в зависимости от направления деятельности	24	ПК2.1- ПК2.5. . ОК 1- ОК11. У1-У4; 31-38

обслуживания автомобилей	предприятия)		
	1.Проведение сезонного технического обслуживания автомобилей различных марок и категорий		
Тема5.Работы по техническому обслуживанию оборудования предприятия технического сервиса автомобилей	<p>В результате выполнения производственных работ данного раздела обучающийся должен иметь практический опыт: по техническому обслуживанию оборудования предприятия технического сервиса автомобилей</p> <p>Виды работ: (могут меняться в зависимости от направления деятельности предприятия)</p> <p>1.Техническое обслуживание оборудования предприятия технического сервиса автомобилей</p>	24	ПК2.1-ПК2.5. . ОК 1-ОК11. У1-У4; 31-38
	Оформление документации и сдача отчётов о прохождении практики	4	ОК 1-7 ПК 1.1-1.3
	Дифференцированный зачёт по практике ПП 02.01	6	ОК1- ОК6 ПК 1.1-1.3

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Производственная практика **ПП 02. 01 Техническое обслуживание автомобилей.** проводится на базе организаций, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, на основании договоров, заключенных между организациями и техникумом.

Обучающиеся имеют право самостоятельно найти место прохождения производственной практики.

Организация, на базе которой проходит производственная практика, обеспечивает:

- квалифицированное руководство практикой
- рабочие места практикантам;
- безопасные условия прохождения практики обучающимися;
- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в магазинах.

Обучающиеся при прохождении производственной практики:

- полностью выполняют задания, предусмотренные программой производственной практики;
- оформляют дневник и отчет о производственной практике;
- соблюдают действующие в предприятиях правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдают требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности;
- получают документы (аттестационный лист, производственную характеристику), подтверждающие оценку общих и профессиональных компетенций, освоенных в ходе прохождения практики.

Руководитель производственной практики от техникума:

- обеспечивает выдачу пакета документов на учебную практику;
- обеспечивает высокое качество прохождения практики обучающимися в соответствии с настоящей программой;
- осуществляет текущий контроль за ходом производственной практики и освоением обучающимися материала программы производственной практики, проводит беседы и консультации, оказывает помощь в составлении отчетов по производственной практике;
- сотрудничает с руководителем структурного подразделения;
- принимает, проверяет отчеты по практике и оценивает результаты работы практиканта.

Руководитель практики от организации:

- обеспечивает качественное и своевременное проведение инструктажа по правилам внутреннего трудового распорядка организации, охраны труда, пожарной безопасности и производственной санитарии на рабочем месте;
- организует самостоятельную работу обучающихся на участке, определенном программой практики;
- создает необходимые условия для получения и закрепления умений и навыков обучающимися и приобретения практического опыта в период прохождения производственной практики;

- осуществляет ежедневную проверку, оценивает качество выполненной работы практикантом, проверяет и подтверждает правильность записей в дневниках своей подписью;
- консультирует практикантов на рабочем месте;
- по окончании практики дает характеристику (отзыв) об уровне подготовки и деловых качествах каждого практиканта, заполняет соответствующие разделы в дневниках прохождения практики.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Форма отчетности

Аттестация производственной практики проводится в форме дифференцированного зачета. К дифференцированному зачету допускаются обучающиеся, выполнившие требования программы производственной практики и предоставившие полный пакет отчетных документов:

- дневник практики;
- отчет по практике;
- характеристика
- аттестационный лист.

4.2. Порядок подведения итогов практики

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Оформленный отчет представляется студентом в сроки, определенные графиком учебного процесса, но не позже срока окончания практики.

Руководитель практики проверяет представленный студентом отчет о практике и решает вопрос о допуске данного отчета к защите.

Отчет, допущенный к защите руководителем практики, защищается в комиссии.

В процессе защиты отчета по практике студент должен кратко изложить основные результаты проделанной работы, выводы и рекомендации, структуру и анализ материалов, оценить их полноту и объем.

Итоговая оценка студенту за практику выводится с учетом следующих факторов:

- активность студента, проявленные им профессиональные качества и творческие способности в период прохождения практики;
- качество и уровень выполнения отчета о прохождении производственной практики;
- защита результатов практики.

Оценка за производственную практику выставляется на основании предоставления данных аттестационного листа и выполненных заданий по практике (с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой проходила практика), характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике, защиты отчета по практике.

По результатам защиты руководитель практики (комиссия) выставляет студенту оценку по пятибалльной системе, заносит ее в зачетную ведомость.

5..Контроль и оценка результатов освоения программы производственной практики

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
ПК2.1.Осуществлять техническое обслуживание автомобильных двигателей.	-Наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе выполнения работ. - Оценка безопасного использования технологического оборудования. Оценка соблюдения требований охраны и пожарной безопасности ; -Оценка составленных документов. -Оценка отзывов работодателей по итогам прохождения производственной практики. -Дифференцированный зачет
ПК2.2.Осуществлять техническое обслуживание электрических и электронных систем автомобилей.	-Наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе выполнения работ. - Оценка безопасного использования технологического оборудования. Оценка соблюдения требований охраны и пожарной безопасности ; -Оценка составленных документов. -Оценка отзывов работодателей по итогам прохождения производственной практики. -Дифференцированный зачет
ПК2.3.Осуществлять техническое обслуживание автомобильных трансмиссий	-Наблюдение и оценка выполнения производственных заданий обучающимся в процессе прохождения практики. - Оценка безопасного использования технологического оборудования. Оценка соблюдения требований охраны и пожарной безопасности -Оценка составленных документов -Оценка отзывов работодателей по итогам прохождения производственной практики. -Дифференцированный зачет
ПК2.4.Осуществлять техническое обслуживание ходовой части и механизмов управления автомобилей.	Наблюдение и оценка выполнения производственных заданий обучающимся в процессе прохождения практики. - Оценка безопасного использования технологического оборудования. Оценка соблюдения требований охраны и пожарной безопасности -Оценка составленных документов -Оценка отзывов работодателей по итогам прохождения производственной практики. -Дифференцированный зачет

ПК2.5.Осуществлять техническое обслуживание автомобильных кузовов	Наблюдение и оценка выполнения производственных заданий обучающимся в процессе прохождения практики. - Оценка безопасного использования технологического оборудования. Оценка соблюдения требований охраны и пожарной безопасности -Оценка составленных документов -Оценка отзывов работодателей по итогам прохождения производственной практики. -Дифференцированный зачет
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающихся в процессе прохождения производственной практики Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических заданий, при выполнении работ производственной практикам. Дифференцированный зачёт
ОК2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	
ОК3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	
ОК4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	
ОК5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	
ОК6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	
ОК7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных	

ситуациях.	производственной практикам. Дифференцированный зачёт
ОК8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	
ОК9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	
ОК10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	
ОК11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 479392069178180993905932985988858338549683813749

Владелец Артеменкова Галина Александровна

Действителен с 03.04.2023 по 02.04.2024